

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 63 г. Михайловска
(МКДОУ детский сад № 63)

623080, Свердловская область, Нижнесергинский район, г. Михайловск,
ул. Орджоникидзе, 182-а тел.(343-98) 2-71-63 эл.адрес:mbdou-ds63@mail.ru

ПРИНЯТО:

Комиссией по противодействию
коррупции МКДОУ детский сад № 63
Протокол от 14.09.2022 № 3

СОГЛАСОВАНО:

Профсоюзный комитет МКДОУ детский сад № 63
Протокол от 15.09.2022 № 4

УТВЕРЖАЮ:

Заведующий МКДОУ детский сад №63



Г.Б. Симонова
№43-од
Приказ от 15.09.2022

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 63 г. Михайловска

№ п/п	Направление деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	<p>Организация деятельности образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прием на работу сотрудников; - работа со служебной информацией; - обращения юридических и физических лиц. 	<p>Заведующий Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХЧ Делопроизводитель</p>	<p>Использование служебных полномочий при решении следующих вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОУ; - удовлетворение материальных потребностей должностного лица либо его родственников; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытки несанкционированного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. 	Средняя	<p>Информационная открытость МКДОУ; Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; Контроль за рассмотрением обращений граждан.</p>

2.	Принятие локальных правовых актов, противоречащих законодательству по противодействию коррупции.	Заведующий	Наличие коррупционных факторов в локальных правовых актах, регламентирующих деятельность образовательного учреждения	Низкая	Привлечение к разработке локальных правовых актов представителей иных служб, создание совместных рабочих групп.
3.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительных органов и различных организациях	Работники образовательного учреждения, уполномоченные заведующим представлять интересы образовательного учреждения.	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностными лицами, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Низкая	Соблюдение «Антикоррупционной политики»; Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить заведующему о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности.	Заведующий; Заместитель заведующего по УВР; Заместитель заведующего по АХЧ; Делопроизводитель.	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности.	Высокая	Организация работы по внутреннему контролю за исполнением должностными лицами своих обязанностей. Система визирования документов ответственными лицами. Разъяснение работникам образовательного учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
5.	Оплата труда	Заведующий; Заместитель заведующего по УВР; Заместитель	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. Не правомерная	Средняя	Создание Комиссий по установлению стимулирующих выплат работникам. Контроль за использованием

		заведующего по АХЧ.	выплата стимулирующих выплат. компенсаций.		рабочего времени. Разъяснение работникам образовательного учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
6.	Проведение аттестации педагогических работников	Заведующий; Заместитель заведующего по УВР; Старший воспитатель.	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда	Высокая	Организация работы по контролю за деятельностью аттестационной комиссии. Разъяснение работникам образовательного учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7.	Осуществление подготовки документов, необходимых для получения сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, длительного отпуска сроком до одного года не реже, чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы, право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, присвоения почетных званий и других мер социальной поддержки, установленных законами и	Заведующий; Заместитель заведующего по УВР; Заместитель заведующего по АХЧ; Старший воспитатель; Делопроизводитель.	Недостаточная доступность информации о мерах государственной поддержки для потенциальных получателей; Установление необоснованных преимуществ при оформлении льгот социальной поддержки.	Средняя	Организация работы по контролю за работой коллегияльных органов МКДОУ, тарификационной комиссией. Разъяснение работникам образовательного учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

<p>законодательными актами субъектов Российской Федерации</p>	<p>Заведующий; Делопроектировщик.</p>	<p>Прием и отчисление воспитанников в противоречие действующему законодательству</p>	<p>Средняя</p>	<p>Информационная открытость о приеме и отчислении воспитанников. Разъяснение работникам Образовательного учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
<p>8. Прием и отчисление воспитанников</p>	<p>Заведующий; Делопроектировщик.</p>	<p>Прием и отчисление воспитанников в противоречие действующему законодательству</p>	<p>Средняя</p>	<p>Информационная открытость о приеме и отчислении воспитанников. Разъяснение работникам Образовательного учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
<p>9. Оказание дополнительных образовательных услуг</p>	<p>Педагоги дополнительного образования; Старший воспитатель.</p>	<p>Предоставление преимуществ отдельным воспитанникам. Не обеспечение качества обучения в рамках реализации основных образовательных программ.</p>	<p>Средняя</p>	<p>Проведение контроля за организацией дополнительных платных услуг. Разъяснение работникам образовательного учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
<p>10. Хранение и распределение материально-технических ресурсов</p>	<p>Заведующий; Заместитель заведующего по АХЧ; Кладовщик.</p>	<p>Осуществление хранения и распределения материально-технических ресурсов по «личному» усмотрению, без учета нужд образовательного учреждения. Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей.</p>	<p>Средняя</p>	<p>Контроль за распределением материально-технических ресурсов. Проведение инвентаризации материально-технических ресурсов. Разъяснение работникам образовательного учреждения: – об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; – о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>

11. Обеспечение безопасных условий для работников и обучающихся в образовательном учреждении	Заведующий; Заместитель заведующего по АХЧ; Заместитель заведующего по УВР; Старший воспитатель.	Искажение или сокрытие достоверной информации при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий, несчастных случаев с детьми и работниками образовательного учреждения	Низкая	Осуществление контроля за работой Комиссией по ЧС. расследования несчастных случаев. Разъяснение работникам образовательного учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
12. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательного учреждения	Заведующий; Заместитель заведующего по АХЧ; Специалист по закупкам.	Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требованием закона в личных интересах; Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.	Средняя	Контроль за осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательного учреждения. Размещение информации и документация о совершении сделки.
13. Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей (образовательных учреждений))	Воспитатели; Прочие педагогические работники.	Незаконный сбор денежных средств с родителей (законных представителей (образовательных учреждений)) для различных целей	Высокая	Ознакомление всех участников образовательных отношений с нормативными документами о незаконности сбора денежных средств с родителей (законных представителей воспитанников). Информационная открытость о незаконных сборах денежных средств. Анкетирование.
14. Возникновение конфликта интересов.	Заведующий; Заместитель заведующего по АХЧ; Заместитель заведующего по УВР; Старший воспитатель.	Надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей или при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами учреждения. Получение доходов в виде денег, иного имущества, в том числе	Средняя	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение мониторинга. Контроль за распределением должностных обязанностей работников таким образом, чтобы исключить конфликт интересов и условия его возникновения, возможность

			<p>имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ)</p>		<p>совершения правонарушений и преступлений и осуществления иных противоправных действий. Принятие коллегияльных решений.</p>
15.	<p>Использование средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества</p>	<p>Заведующий; Заместитель заведующего по АХЧ; Заместитель заведующего по УВР; Старший воспитатель.</p>	<p>Незаконное использование средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества. Незаконное предоставление помещений, территорий и имущества учреждением в аренду.</p>	Средняя	<p>Осуществление контроля за использованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества. Информационная открытость об использовании и распределении денежных средств. Контроль за предоставлением помещений, территорий и имущества учреждением в аренду.</p>

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ,
замещение которых связано с коррупционными рисками
в МКДОУ детский сад №63:**

1. Заведующий.
2. Заместитель заведующего по АХЧ.
3. Заместитель заведующего по УВР.
4. Старший воспитатель.
5. Педагоги дополнительного образования.
6. Воспитатели.
7. Прочие педагогические работники.
8. Делопроизводитель.
9. Кладовщик.
10. Специалист по закупкам.