

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 63 г. Михайловска
(МКДОУ детский сад № 63)

623080, Свердловская область, Нижнесергинский район, г. Михайловск,
ул. Орджоникидзе, 182-а тел.(343-98) 2-71-63 эл.адрес:mbdou-ds63@mail.ru

ПРИКАЗ

09.01.2024

№ 1/18-од

г. Михайловск

**Об утверждении плана по
антикоррупционному просвещению
на 2024 г.**

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», закона Свердловской области от 20.02.2009 г. № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», в целях обеспечения выполнения работниками МКДОУ детский сад № 63 норм антикоррупционного поведения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план антикоррупционного просвещения МКДОУ детский сад № 63 на 2024 г. (Приложение).
2. Назначить ответственным лицом за антикоррупционное просвещение сотрудников и других субъектов образовательного процесса заместителя заведующего по УВР Гаврилову Л.В.
3. Разместить План на официальном сайте МКДОУ детский сад № 63 в разделе «Противодействие коррупции» в течение 3 дней с момента утверждения.
4. Лицам, ответственным за проведение мероприятий плана, активизировать работу по профилактике коррупционных правонарушений.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Г.Б. Симонова

С приказом ознакомлена

09.01.2024



Л.В. Гаврилова

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 63 г. Михайловск
(МКДОУ детский сад № 63)**

623080, Свердловская область, Нижнесергинский район, г. Михайловск, ул. Орджоникидзе, 182-а
тел. (343-98) 6-2-71-63 эл. адрес: mbdou-ds63@mail.ru

**План
по антикоррупционному просвещению в
образовательной организации МКДОУ детский сад № 63
на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный за реализацию мероприятия
Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников ДОУ			
1.	Ознакомление граждан, поступающих на работу в ДОУ с антикоррупционной политикой учреждения, в том числе с Кодексом этики и служебного поведения, локальными актами по вопросам противодействия коррупции (под роспись)	В течение 1 месяца с момента поступления на работу	Заведующий
2.	Обеспечение соблюдения защиты персональных данных работников ДОУ.	Постоянно	Заведующий
3.	Ознакомление работников ДОУ с актуальными изменениями антикоррупционного законодательства	По мере необходимости	Ответственный за антикоррупционное просвещение.
4.	Участие работников ДОУ в заседаниях комиссии по противодействию коррупции и ознакомление с протоколами по итогам заседаний	Ежеквартально, по мере необходимости – в случае проведения внеочередных заседаний	Сотрудники
5.	Организация и проведение учебы для работников ДОУ по рассмотрению вопросов: - понятие взятки, незаконного вознаграждения, покушение на взятку, вымогательство взятки.	В течение года по плану обучения работников	Ответственный за антикоррупционное просвещение
6.	Информационная (просветительская) работа с работниками ДОУ: подготовка памяток о мерах ответственности за коррупционное поведение в соответствии с действующим законодательством	Январь-декабрь	Ответственный за антикоррупционное просвещение
7.	Создание банка методических материалов по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде.	В течение года	Ответственный за антикоррупционное просвещение

**Разъяснение работникам ДОУ
требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов,
обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об
обращениях в целях склонения к совершению коррупционных
правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях
противодействия коррупции**

1.	Разъяснение работникам ДОУ требований соблюдения антикоррупционного законодательства, в том числе по вопросам: - о порядке уведомления работника о фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения; - о порядке урегулирования конфликта интересов; - о действиях и высказываниях, которые могут быть восприняты как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; - о порядке сообщения работниками ДОУ о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей. иные вопросы	1 раз в квартал	Ответственный за антикоррупционное просвещение
2.	Обучение работников ДОУ работе с информацией, размещенной на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»	4 квартал	Ответственный за антикоррупционное просвещение

Обеспечение открытости деятельности ДОУ

1.	Обеспечение возможности оперативного предоставления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников ДОУ посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, приема электронных сообщений на официальный сайт в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение года	Заведующий
2.	Размещение на информационных стендах в помещениях ДОУ, где на регулярной основе осуществляется прием воспитанников информации о недопустимости коррупционного поведения	Постоянно	Ответственный за антикоррупционное просвещение
3.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	9 декабря	Ответственный за антикоррупционное просвещение
4.	Рассмотрение реализации плана антикоррупционного просвещения на заседании комиссии по противодействию коррупции в ДОУ.	Ежеквартально	Заведующий

Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности воспитанников ДОУ

1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Ответственный за антикоррупционное просвещение Воспитатели групп
2.	Проведение НОД по гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в средней, старшей - подготовительной группах), тематических конкурсов среди воспитанников, чтение художественной литературы о долге, совести, совестливости: В Осеева «Синие листья», Л.Н. Толстой «Старый дед и внучек», сказка «Лиса и козел», решение игровых проблемных ситуаций: «Можно и нельзя», «Упорство и упрямство», «Как прожить без ссор?», бесед: «Правила поведения в детском саду», «Что такое хорошо?»	В течение года	Ответственный за антикоррупционное просвещение Воспитатели групп
3.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток -раскрасок «Дети против коррупции!»	Октябрь, апрель	Ответственный за антикоррупционное просвещение
4.	Проведение выставки рисунков воспитанников дошкольного учреждения «Мои права»	Декабрь	Ответственный за антикоррупционное просвещение Воспитатели групп
5.	Игра –Квест «Коррупция в мире сказок»	Февраль	Ответственный за антикоррупционное просвещение Специалист по охране труда
6.	Просмотр видеоролика "Вместе против коррупции", «Коррупции на место в детском саду», «Что такое хорошо и что такое плохо».	В течение года	Ответственный за антикоррупционное просвещение Воспитатели групп
7.	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей Беседы на темы: «Быть честным»; «Не в службу, а в дружбу»; «Своего спасибо не жалеи, а чужого не жди»; «Хорошо тому делать добро, кто его помнит».	Март	Ответственный за антикоррупционное просвещение Воспитатели групп

Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности родителей (законных представителей) воспитанников

1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ
2.	Обеспечение актуализации информации в уголке питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, на информационных стендах	В течение года	Ответственный за антикоррупционное просвещение
3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Старший воспитатель Воспитатели групп
4.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	Май	Заведующий ДОУ Ответственный за сайт.
5.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	Заведующий ДОУ Ответственный за сайт.
6.	Размещение на официальном сайте ДОУ в сети интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ	Ежеквартально	Заведующий ДОУ Ответственный за сайт.