

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 63 г. Михайловска
(МКДОУ детский сад № 63)**

623080, Свердловская область, Нижнесергинский район,
г. Михайловск, ул. Орджоникидзе, 182-а
тел.(343-98) 2-71-63, эл. адрес mbdou-ds63@ mail.ru

УТВЕРЖДЕН
приказом от 09.01.2025 № 1/22-од

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции на 2025 - 2028 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Примечание
1. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции				
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	Постоянно в течение срока действия плана	
2.	Мониторинг нормативных правовых актов ДОУ в сфере противодействия коррупции, оперативная разработка изменений в данные документы, в том числе в связи с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, формированием судебной практики	Заведующий	Постоянно в течение срока действия плана	
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОУ; - общих собраниях работников ДОУ	Заведующий	Октябрь-апрель отчетного года	
4.	Представление общественности отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за календарный год	Заведующий	Январь отчетного года	
5.	Предоставление общественности Отчета о проведении самообследования ДОУ за отчётный год.	Заведующий	Апрель отчетного года	
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции				

6.	Заключение трудовых договоров (контрактов) с вновь принятыми работниками	Заведующий	Постоянно в течение срока действия плана	
7.	Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям	Заведующий	Постоянно в течение срока действия плана	
8.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	Заведующий	Постоянно в течение срока действия плана	
9.	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции	Заведующий	Ежеквартально	Оценка эффективности антикоррупционной работы
10.	Проведение консультаций, разъяснений по вопросам антикоррупционной тематики для сотрудников	Заведующий	Ежеквартально	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей				
11.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заведующий	Первая декада декабря отчетного года	
12.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего ДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Заведующий	По мере необходимости	
13.	Изготовление памяток для родителей («Это важно знать!» и т.п.)	Воспитатели групп	Февраль отчетного года	
14.	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права».	Заведующий	Апрель отчетного года	
15.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах, круглых столах, вебинарах антикоррупционной тематики по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Заведующий	Постоянно в течение срока действия плана	Своевременное и эффективное исполнение сотрудниками требований

				антикоррупционного законодательства
4. Взаимодействие ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников				
16.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ	Заведующий	Постоянно в течение срока действия плана	
17.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Заведующий	Декабрь, май отчетного года	
18.	Размещение на сайте ДООУ ежегодного отчета о проведении самообследования и отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДООУ	Заведующий	Ежегодно	
20.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Заведующий	По мере поступления	
21.	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары, квест-игры, беседы презентации, видеоролики) с использованием в том числе интернет-пространства	Ответственный за профилактику	Постоянно в течение срока действия плана	
5. Взаимодействие с правоохранительными органами				
22.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	Заведующий	По мере поступления	
23.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДООУ	Заведующий	При выявлении фактов	
24.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в ДООУ	Заведующий	При выявлении фактов	
6. Мероприятия по минимизации коррупционных рисков				
25.	Перераспределение функций между работниками внутри ДООУ	Заведующий	Январь отчетного года	
26.	Использование информационных технологий в качестве приоритетного направления, для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция)	Заведующий, ответственный за профилактику	Постоянно в течение срока действия плана	

27.	Совершенствование механизма отбора работников для включения в состав комиссий, рабочих групп ДОУ	Заведующий, ответственное лицо	Январь отчетного года	
28.	Организации внутреннего контроля исполнения работниками ДОУ своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий (проведение проверочных мероприятия на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности работника ДОУ в средствах массовой информации и т.п.)	Заведующий, ответственный за профилактику	Постоянно в течение срока действия плана	
29.	Проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций	Заведующий, ответственный за профилактику	Постоянно в течение срока действия плана	